



SEGRETERIATO GENERALE
DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE

DISCIPLINARE DI PREQUALIFICA

**Procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connessione alla rete Internet e geografica per il
Compendio del Quirinale, per la Tenuta presidenziale di Castelporziano e per la Residenza di Villa Rosebery**

1. INFORMAZIONI SULL'APPALTO

1.1 Oggetto dell'appalto

Il Segretariato generale della Presidenza della Repubblica (di seguito, "SGPR") con determina n. 61191 del 26 giugno 2026 ha indetto, ai sensi dell'art. 55 del proprio Regolamento di amministrazione e contabilità (di seguito "RAC") e dell'art. 72 del D.lgs. 36/2023 (di seguito, "Codice"), una procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connessione alla rete Internet e geografica per il Compendio del Quirinale, per la Tenuta presidenziale di Castelporziano e per la Residenza di Villa Rosebery.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

Le condizioni, i requisiti e le modalità di partecipazione alla procedura di prequalifica sono stabiliti nel Bando di gara, nel presente Disciplinare e nei relativi allegati (Allegato 1 - Domanda di partecipazione e Allegato 2 - Dichiarazioni finali relative al DGUE), che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Le condizioni, i requisiti e le modalità di partecipazione alla procedura di gara saranno altresì contenuti nella lettera di invito e nei relativi allegati; le prestazioni dovranno essere eseguite secondo le previsioni del capitolato speciale, dello schema di contratto e dei relativi allegati. Tale documentazione costituisce parte integrante e sostanziale degli atti di gara e sarà messa a disposizione esclusivamente dei concorrenti invitati a presentare offerta all'esito della presente fase di prequalifica. I DUVRI saranno allegati al Disciplinare di gara.

L'appalto è suddiviso in due distinti lotti funzionali, secondo quanto specificato nel presente Disciplinare.

Il **lotto 1** ha ad oggetto:

- a) il servizio di accesso ad Internet della rete informatica del SGPR, presso il Palazzo del Quirinale;
- b) il servizio di accesso ad Internet della Tenuta di Castelporziano Infernetto;
- c) il servizio di interconnessione punto-punto di tipologia Ethernet L2 tra il Palazzo del Quirinale e la Tenuta di Castelporziano Infernetto;
- d) il servizio di interconnessione punto-punto di tipologia L2 tra il Palazzo del Quirinale e Villa Rosebery;
- e) il servizio di accesso ad Internet per la rete interna WIFI presso il Palazzo del Quirinale;
- f) l'installazione, su richiesta, di massimo 26 singoli impianti per il servizio di accesso ad Internet su sedi esterne di cui, fino a 18 impianti fissi con indirizzo all'interno del comune di Roma e fino a 6 impianti fissi e 2 impianti temporanei con indirizzo all'interno del territorio nazionale;
- g) il servizio di assistenza tecnica sugli apparati e sulle linee di accesso ad Internet, comprensivo del servizio di supporto telefonico;
- h) il servizio di DDoS Mitigation per la protezione dei servizi esposti attraverso gli indirizzi IP dell'AS assegnato alla Presidenza della Repubblica da possibili attacchi di tipo Distributed Denial of Service (DDoS) per quanto indicato ai punti a) e b).

Il **lotto 2** ha ad oggetto:

- a) il servizio di accesso ad Internet della rete informatica del SGPR, attestato presso il Fabbricato Sant'Andrea;
- b) il servizio di accesso ad Internet della Tenuta di Castelporziano Malpasso;

- c) il servizio di interconnessione punto-punto di tipologia Ethernet L2 tra il Fabbricato Sant'Andrea e la Tenuta di Castelporziano Malpasso;
- d) il servizio di interconnessione punto-punto di tipologia L2 tra il Fabbricato Sant'Andrea e Villa Rosebery;
- e) il servizio di accesso ad Internet per la rete interna WIFI presso il Fabbricato Sant'Andrea;
- f) l'installazione, su richiesta, di massimo 26 singoli impianti per il servizio di accesso ad Internet su sedi esterne di cui, fino a 18 impianti fissi con indirizzo all'interno del comune di Roma e fino a 6 impianti fissi e 2 impianti temporanei con indirizzo all'interno del territorio nazionale;
- g) il servizio di assistenza tecnica sugli apparati e sulle linee di accesso ad Internet, comprensivo del servizio di supporto telefonico;
- h) il servizio di DDoS Mitigation per la protezione dei servizi esposti attraverso gli indirizzi IP dell'AS assegnato alla Presidenza della Repubblica da possibili attacchi di tipo Distributed Denial of Service (DDoS) per quanto indicato ai punti a) e b).

I due lotti saranno aggiudicati a due diversi operatori economici, in ragione dell'esigenza del SGPR di limitare al massimo il rischio di indisponibilità della connessione a Internet e a garanzia dell'esercizio delle funzioni istituzionali del Segretariato generale. Resta ferma la facoltà per gli operatori di presentare domanda di partecipazione per entrambi i lotti, secondo quanto precisato nel presente disciplinare.

I CIG relativi ai due lotti saranno indicati nella lettera di invito.

1.2 Durata, decorrenza, valore dell'appalto

L'appalto avrà durata di 3 (tre) anni che decorreranno dalla data del verbale di attivazione del servizio, che sarà predisposto dal Direttore dell'esecuzione all'esito delle attività propedeutiche all'avvio.

Il valore di ciascun lotto, pari a **€ 1.050.450 (euro unmilione cinquantamilaquattrocentoquanta/00), oltre IVA**, è così suddiviso:

- € 1.050.000,00 relativi al corrispettivo stimato per il triennio;
- € 450,00 relativi a oneri per la sicurezza connessi a rischi interferenziali.

Il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto di cui all'art. 11 comma 2 ed il costo della manodopera connesso con l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, determinato ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice saranno indicati nella lettera di invito.

2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

2.1 Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura tutti gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice, con le modalità di cui agli artt. 67 e 68 dello stesso Codice.

Gli operatori economici possono presentare domanda di partecipazione per entrambi i lotti, fermo restando che potranno conseguire l'aggiudicazione soltanto per uno di essi, secondo quanto sarà previsto nel successivo Disciplinare di gara.

Gli operatori economici devono dichiarare la volontà di partecipare a uno o a entrambi i lotti nella domanda di partecipazione (Allegato 1).

Ove gli operatori intendano partecipare ad entrambi i lotti, dovranno mantenere **la stessa composizione a pena di esclusione dalla procedura**. Pertanto, ove l'operatore chieda di partecipare ad un lotto come impresa singola, non potrà partecipare all'altro in una qualsiasi formazione plurisoggettiva (RTI, consorzio, rete d'impresе, GEIE). Ove l'operatore sia una formazione plurisoggettiva e partecipi ad un lotto, potrà presentare domanda di partecipazione per l'altro lotto solo ed esclusivamente nella medesima composizione.

2.2 Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare a ciascun lotto i soggetti di cui al precedente al precedente paragrafo 2.1 i quali, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande (e per l'intera durata della procedura) non presentino i motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice (*da dichiarare nell'e-DGUE*) e che, **a pena di esclusione**, siano in possesso dei seguenti requisiti:

A - requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1, lett. a), del Codice), da dichiarare nell'e-DGUE:

1. iscrizione al registro delle imprese tenuto dalla CCIAA per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
2. iscrizione al Registro degli Operatori di Comunicazione di cui all'art. 1 della L. 31 luglio 1997, n. 249, tenuto dall'AGCOM;
3. autorizzazione generale di cui all'art. 11, comma 2, del d.lgs. 1° agosto 2003, n. 259, rilasciata dal Ministero delle imprese e del made in Italy.

Nel caso di operatori economici non italiani, occorre l'iscrizione ad albi o registri equipollenti per attività inerenti all'oggetto dell'appalto.

Tali requisiti non sono suscettibili di avvalimento.

B - requisiti di capacità tecnico-professionale (art.100, comma 1, lett. c), del Codice) da dichiarare nell'appendice dell'Edgue in conformità al modello di cui all'allegato 2:

1. disponibilità di almeno 30 *Point of Presence* (PoP) sul territorio nazionale. Non sono da considerarsi tali le sale OLO né le SGU Telecom;
2. disponibilità di una infrastruttura di protezione da attacchi *Distributed Denial of Service* (DDoS) all'interno della propria *Core Network* realizzata con apparati e sistemi "*Arbor Networks*" licenziati per una capacità non inferiore a 40 Gb/sec, in grado di integrarsi con l'infrastruttura anti DDoS di proprietà del SGPR, con *appliance* virtuali Arbor;
3. disponibilità di un *Security Operation Center* (SOC), situato e operante nel territorio italiano e composto da personale dell'operatore;
4. disponibilità di un *Network Operation Center* (NOC), situato e operante nel territorio italiano e composto

da personale dell'operatore;

5. disponibilità di almeno una terminazione in fibra ottica in diritto d'uso esclusivo o proprietaria in almeno 2000 Comuni sul territorio italiano;
6. disponibilità di interconnessione presso almeno 2000 centrali sul territorio nazionale attraverso collegamenti realizzati in fibra ottica in diritto d'uso esclusivo o proprietaria;
7. possesso di una certificazione rilasciata da un Organismo accreditato in conformità della norma UNI EN ISO 27001:2022 o equivalenti, in corso di validità, relativa al servizio oggetto dell'appalto;
8. registrazione presso il RIPE come Local Internet Registry (LIR) e assegnazione di un numero di Autonomous System (AS).

Il possesso del requisito B.2 tramite il ricorso ad apparati e sistemi "Arbor Networks" deriva dalla necessità di garantire la piena integrazione con gli appliance del medesimo produttore in dotazione all'Amministrazione e una continua protezione da attacchi (DDoS) con elevato livello di efficacia e affidabilità.

I requisiti *sub* 1), 5) e 6) saranno dimostrati attraverso attestazioni e/o dichiarazioni da parte di organismi, di committenti o dell'operatore economico. Il requisito *sub* 2) sarà comprovato mediante esibizione di licenza in corso di validità. I requisiti *sub* 3) e 4) saranno comprovati mediante esibizione di organigramma aziendale o altre attestazioni equivalenti. Ai fini della comprova del requisito *sub* 7), occorrerà produrre copia conforme all'originale della certificazione. Ai fini della comprova del requisito *sub* 8), l'operatore dovrà presentare apposita dichiarazione.

È richiesta, inoltre, a pena di esclusione dalla procedura di gara l'insussistenza delle condizioni oggetto del divieto previsto nell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 30.3.2001, n. 165.

2.3. Ulteriori condizioni di partecipazione

A pena di esclusione, entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande, i partecipanti dovranno:

- in caso di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del Regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 o in caso di fallimento con autorizzazione all'esercizio provvisorio dell'impresa di cui all'art. 95 del Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza (CCII) di cui al D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14, possedere i documenti di cui all'art. 94, comma 5, del Codice;
- nel caso di RTI non ancora costituito, assumere l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza a una delle imprese raggruppande, espressamente indicata quale mandataria (indicazione da inserire nella domanda di partecipazione di cui all'Allegato n. 1);
- in caso di RTI già costituito, possedere il mandato collettivo speciale;
- nel caso di GEIE o Consorzio ordinario (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice) non ancora costituiti, assumere dell'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione, il GEIE o il Consorzio;
- in caso di GEIE o Consorzio ordinario (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice) già costituiti, nonché di Consorzi di società cooperative di produzione e lavoro, di consorzi tra imprese artigiane (art. 65, co. 2, lett. c, del Codice) e di consorzi stabili (art. 65, co. 2, lett. d, del Codice), disporre dell'atto costitutivo;
- in caso di RTI, reti di imprese, GEIE o Consorzio ordinario (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice) sia costituiti sia non costituiti, indicare nella domanda di partecipazione (allegato 1) le quote percentuali di requisiti posseduti dalle singole imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande, riunite/riunende;
- in caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009 n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 9 aprile 2009 n. 33, disporre del contratto di

rete;

- in caso di avvalimento, possedere le condizioni previste a pena di esclusione dal presente disciplinare (cfr. paragrafo 6).

2.3.1 Clausola sociale

Quale requisito necessario dell'offerta l'operatore si impegna ad assicurare, **a pena di esclusione**, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari ad almeno il 30 per cento delle eventuali assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività a esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile. Ai fini del rispetto delle predette clausole, il concorrente dichiara gli impegni da assumere in conformità agli artt. 57 e 102 del Codice e dell'allegato II.3 (cfr. **Allegato 1 - Domanda di partecipazione**).

Sono esclusi dalla presente procedura gli operatori economici che occupano **oltre cinquanta** dipendenti, che non hanno prodotto, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o nel termine per il soccorso istruttorio, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 dell'articolo 46 d.lgs. 198/2006, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Si richiede di compilare la dichiarazione di cui **all' Allegato 1 - Domanda di partecipazione**.

Sono esclusi dalla presente procedura gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti **pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta** che, nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, la relazione di genere sulla situazione del personale di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3, del Codice. Si richiede di compilare la dichiarazione di cui **Allegato 1 - Domanda di partecipazione**.

Sono esclusi dalla presente procedura gli operatori economici, che occupano un numero di dipendenti **pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, che in caso di aggiudicazione, non si impegnano a consegnare all'Amministrazione, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali. Si richiede di compilare la dichiarazione di cui **all' Allegato 1 - Domanda di partecipazione**.

2.4. Modalità di presentazione della domanda

La procedura si svolgerà esclusivamente con modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche accessibile al link <https://acquistitelematici.quirinale.it>. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsiasi altra modalità di presentazione.

La Registrazione, da effettuarsi sul sistema è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare la domanda, né alcun altro onere o impegno. Ai fini della partecipazione alla procedura, in caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio costituendo, si richiede la Registrazione della capogruppo mandataria. Ai soli fini della compilazione del DGUE di cui al successivo par. 10.1 è necessaria la Registrazione anche degli altri soggetti facenti parte del Raggruppamento o del Consorzio.

La procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle domande di partecipazione e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con adeguato anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi le credenziali di accesso (e-mail e password) a mezzo delle quali verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare la documentazione amministrativa.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione della domanda di partecipazione, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

Per effettuare la registrazione ed avviare la procedura di partecipazione:

1. Collegarsi al portale e cliccare sul tasto *Registrati*
2. Seguire la procedura visibile a schermo inserendo i dati obbligatori richiesti dal sistema
3. Una volta effettuata la registrazione, sarà possibile partecipare alla procedura in oggetto cliccando su "Dettagli" e successivamente su *Avvia la procedura di partecipazione*

Gli utenti già registrati dovranno cliccare sul tasto *Accedi* e successivamente, dopo aver cliccato sul tasto "Dettagli" della procedura in oggetto, cliccare su *Avvia la procedura di partecipazione*.

Si ricorda che le procedure ristrette, compresi gli allegati offerti in presa visione dalla Stazione Appaltante, sono comunque consultabili anche senza effettuare la registrazione. La registrazione è invece necessaria per la partecipazione alla procedura.

Nella piattaforma sarà sempre possibile consultare i Manuali – Guide presenti nella sezione Guide, che forniscono le indicazioni necessarie per la registrazione e per la corretta e tempestiva presentazione della documentazione richiesta,

La piattaforma telematica prevede il caricamento e la compilazione dei seguenti STEP:

1. Anagrafica
2. *[facoltativo]* Avvalimento, in cui sarà possibile aggiungere un'impresa ausiliaria
3. Domanda di partecipazione in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
4. Conferma partecipazione per trasmettere i documenti.

Il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati e le informazioni relative. La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento della domanda di partecipazione stessa. L'operatore economico potrà altresì scaricare la ricevuta di partecipazione dopo aver definitivamente inviato la domanda di partecipazione. La ricevuta di partecipazione contiene: codice identificativo dell'Operatore Economico; oggetto della procedura; elenco dettagliato di tutti i documenti di gara caricati con orario, nome del file, peso del file e codice algoritmoSHA256; data e orario della conferma di partecipazione.

Tutti i documenti devono essere sottoscritti con firma digitale, ove richiesto.

Tutto il processo di firma elettronica qualificata si basa su certificati digitali. Per tale motivo è fondamentale garantire l'affidabilità degli Enti autorizzati al rilascio di tali certificati. È stato quindi costituito un elenco di certificatori accreditati. L'elenco pubblico dei certificatori è mantenuto, sottoscritto digitalmente e reso disponibile in rete da *DigitalPA*.

Per maggiori dettagli sui certificatori accreditati: <https://dss.agid.gov.it/tsl-info/it>

Sul portale è possibile consultare, nella sezione *Manuali - Guide*, un utile approfondimento normativo sulla firma digitale nonché modalità operative.

Per qualsiasi problematica tecnica relativa all'utilizzo del portale telematico è possibile:

1. nella sezione *Guide* alla voce *Manuali-Guide* consultare le guide con ricerca della specifica procedura di gara in cui sono presenti schermate illustrative che guidano alla corretta partecipazione;
2. nella sezione *Supporto* alla voce *Assistenza tecnica* aprire un ticket specifico per segnalare problemi o malfunzionamenti del sistema. I ticket consentono all'utente di verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione.

Il termine perentorio per la presentazione della domanda di partecipazione è fissato per le ore 12:00 del 6 agosto 2026, a pena di esclusione.

Per partecipazione alla presente procedura è necessario essere in possesso dei seguenti **requisiti informatici**:

a. Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:

- o Memoria Ram 1 GB o superiore
- o Scheda grafica e memoria on-board
- o Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori
- o Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s
- o Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).

b. Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina:
<https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>

c. Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF.

d. Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 6) e specificato dal DPCM 22 febbraio 2013 nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali, nonché di marche temporali.

2.5 Contenuto della "Domanda di partecipazione"

La "Domanda di partecipazione" dovrà contenere i documenti indicati di seguito, redatti utilizzando i modelli predisposti dal SGPR, disponibili nella sezione "Documentazione di gara" della procedura, che formano parte integrante e sostanziale della presente procedura.

Per inserire la documentazione amministrativa il concorrente dovrà:

- accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali (*username e password*) all'evento sul Portale;
- cliccare su *Avvia la procedura di partecipazione* presente nei "Dettagli" della procedura e allegare i documenti di seguito indicati, sottoscritti con firma elettronica digitale e, al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Conferma e trasmetti documentazione".

Nel dettaglio il concorrente dovrà inserire a Sistema i seguenti documenti (si veda anche il paragrafo 3 per le formazioni plurisoggettive):

- la **domanda di partecipazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, in conformità

dell'**Allegato 1**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da parte di soggetto munito di idonei poteri;

- il **documento di gara unico europeo (eDGUE)**, di cui all'art. 91 del Codice. L'operatore economico deve compilare sulla piattaforma l'eDGUE Response direttamente dalla sezione Cruscotto, attraverso il pulsante "Compila eDGUE response" presente all'interno del box "Gare e negoziazioni". A tal proposito occorre in primo luogo accedere ai "Dettagli" della procedura di gara d'interesse e scaricare il fac-simile allegato in corrispondenza della voce DGUE oppure scaricarlo, sempre dai "Dettagli" della procedura di interesse, nella sezione "Documentazione di gara"; il file scaricato corrisponde all'eDGUE Request in formato *.xml*.

Sarà possibile specificare i propri dati e rispondere a tutti i criteri di esclusione e di selezione inseriti dalla Stazione appaltante nella eDGUE Request.

Infine l'operatore economico dovrà validare e scaricare la Response in formato *.xml* e *.pdf* e riallegare ENTRAMBI i file nella busta amministrativa, in corrispondenza della voce DGUE (Documento di gara unico europeo).

Per maggiori dettagli si rimanda al manuale Guida all'eDGUE Response (Allegato 3).

L'eDGUE dovrà essere compilato nelle seguenti parti:

- Informazioni sull'operatore economico (dati generali dell'impresa, forma di partecipazione);
- Assenza di motivi di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, insussistenza del divieto previsto all'articolo 53, comma 16-ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione;
- Idoneità professionale (art. 100, commi 1 lett. a) e 3), del Codice; iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o ad Albi e registri equipollenti per attività inerenti all'oggetto del contratto.

Il DGUE deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da soggetto munito di idonei poteri.

Il DGUE, sottoscritto digitalmente, dovrà essere prodotto:

- in caso di **RTI o consorzi ordinari**, da ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda, consorziata o consorzianda, riunita o riunenda;
- in caso di **consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice**, dal consorzio e da ciascuna consorziata designata a eseguire le prestazioni.

Pertanto, ai fini della compilazione del DGUE elettronico, tutti gli Operatori Economici che partecipino in qualsiasi forma alla procedura di gara dovranno registrarsi a sistema, caricare l'eDGUE request presente negli atti di gara e generare l'eDGUE response in formato PDF e XML. Questi ultimi documenti dovranno essere caricati dal partecipante nella documentazione di gara;

- **L'Appendice dell'e-DGUE (Allegato 2)** contenente le dichiarazioni sui requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. c) del Codice) e al paragrafo 2.2 B del presente disciplinare e le dichiarazioni finali relative al DGUE (art. 91 del Codice) sottoscritto digitalmente nelle modalità indicate dal punto precedente per l'e-DGUE;
- copia della **certificazione di qualità** UNI EN ISO 27001:2022 o equivalente, come indicato al paragrafo 2.2;
- eventuale rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11

aprile 2006, n. 198 di cui al paragrafo 2.3.1 del presente Disciplinare;

- in caso di **RTI già costituiti**, copia del **mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria;
- in caso di **GEIE o Consorzio già costituiti** al momento di presentazione della domanda, copia dell'**atto costitutivo**;
- in caso di **aggregazioni tra imprese** aderenti al contratto di rete di cui all'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009 n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 9 aprile 2009 n. 33, copia del **contratto di rete**;
- in caso di **avvalimento**: a) dichiarazioni dell'ausiliaria contenenti quanto richiesto dall'art. 104 del Codice; b) contratto concluso tra ausiliata e ausiliaria ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice;
- in caso di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del Regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 o in caso di fallimento con autorizzazione all'esercizio provvisorio dell'impresa di cui all'art. 95 del Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza (CCII) di cui al D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14, possedere i documenti di cui all'art. 94, comma 5, del Codice;
- qualora la documentazione di gara sia sottoscritta da persona diversa da un legale rappresentante dell'impresa riscontrabile tramite visura ordinaria delle Camere di commercio, copia conforme all'originale dell'atto che ne attesti validamente i poteri di firma.

3. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (RTI), GEIE, CONSORZI E AGGREGAZIONI TRA IMPRESE

3.1 Condizioni di partecipazione

È ammessa la partecipazione alla procedura delle formazioni plurisoggettive di cui all'art. 65 del Codice, con il rispetto delle condizioni di cui allo stesso Codice, e in particolare delle prescrizioni di cui agli artt. 67 e 68, nonché del presente disciplinare. L'indicazione della **forma di partecipazione non individuale** dovrà essere riportata nella domanda di partecipazione, indicando le eventuali quote di possesso dei requisiti da parte dei singoli soggetti componenti l'operatore economico.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare a ciascun lotto in più di una formazione plurisoggettiva, nonché di partecipare in forma individuale qualora l'Impresa abbia partecipato a ciascun lotto in qualsiasi altra forma, in ragione delle esigenze meglio specificate al paragrafo 1.1.

Le formazioni plurisoggettive possono partecipare ad entrambi i lotti, purché presentino la medesima composizione, secondo quanto precisato al paragrafo 2.1.

In caso di partecipazione di consorzi di società cooperative di produzione e lavoro (art. 65, co. 2, lett. b, del Codice), consorzi tra imprese artigiane (art. 65, co. 2, lett. c, del Codice) e consorzi stabili (art. 65, co. 2, lett. d, del Codice), il Consorzio indica per quale/i impresa/e il Consorzio concorre. In tali casi è fatto divieto ai consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. Qualora il Consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio, e i requisiti devono essere posseduti per intero dal consorzio, secondo quanto previsto dall'art. 67 del Codice.

Ai sensi dell'art. 68, comma 20, del Codice, in caso di partecipazione di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 9 aprile 2009, n. 33, si applica quanto previsto dall'art. 68 del Codice.

Alle imprese aderenti a un contratto di rete che non prevede un organo comune con poteri di rappresentanza si applicano le regole previste per i RTI. Alle reti di imprese provviste di un organo comune con poteri di rappresentanza e dotate di personalità giuridica si applicano le regole previste per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) e lettera d) del Codice, fatto salvo l'obbligo per tali soggetti di allegare nella "Busta amministrativa" copia conforme all'originale del contratto di rete.

Si rammenta che in caso di RTI, Consorzi di Imprese e GEIE la registrazione al Portale, l'inserimento e la trasmissione telematica della documentazione richiesta dovranno essere effettuati dal Consorzio, nel caso di Consorzi, o dall'Impresa mandataria, nel caso di RTI e GEIE.

3.2 Documentazione da produrre e requisiti

Per la partecipazione a ciascuno dei lotti in **RTI, reti, GEIE o Consorzio** trovano applicazione le disposizioni vigenti (in particolare gli artt. 67, 68 91 e 100 del Codice). In ogni caso, i concorrenti dovranno osservare le seguenti condizioni:

- I. la **domanda di partecipazione di cui al paragrafo 2.5 del presente disciplinare dovrà essere sottoscritta digitalmente**, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:
 - in caso di **RTI (art. 65, co. 2, lett. e, del Codice), GEIE (art. 65, co. 2, lett. h, del Codice) o Consorzi ordinari (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice)** non ancora costituiti al momento della presentazione della domanda, dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppanda, riunenda o consorzianda;
 - in caso di **RTI (art. 65, co. 2, lett. e, del Codice), reti (art. 65, co. 2, lett. g, del Codice), GEIE o Consorzi ordinari (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice)** già costituiti al momento della presentazione della domanda, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, del GEIE, della rete o del Consorzio;
 - in caso di **consorzi di società cooperative di produzione e lavoro (art. 65, co. 2, lett. b, del Codice), consorzi tra imprese artigiane (art. 65, co. 2, lett. c, del Codice) o consorzi stabili (art. 65, co. 2, lett. d, del Codice)**, dal legale rappresentante del Consorzio;
- II. il **documento di gara unico europeo (eDGUE) e il relativo appendice (Allegato n. 2)** di cui all'art. 91 del Codice e al paragrafo 2.5 del presente disciplinare, **sottoscritti digitalmente** dal legale rappresentante ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere prodotto nei seguenti modi:
 - in caso di **RTI (art. 65, co. 2, lett. e, del Codice), consorzi ordinari (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice), reti (art. 65, co. 2, lett. g, del Codice), e GEIE (art. 65, co. 2, lett. h, del Codice)** da ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda, riunita o riunenda, consorziata o consorzianda;
 - in caso di **consorzi di società cooperative di produzione e lavoro (art. 65, co. 2, lett. b, del Codice), consorzi tra imprese artigiane (art. 65, co. 2, lett. c, del Codice) e consorzi stabili (art. 65, co. 2, lett. d, del Codice)**, dal Consorzio e da ciascuna consorziata designata a eseguire le prestazioni.
- III. i requisiti di partecipazione di cui al paragrafo 2.2 del presente disciplinare dovranno essere posseduti come segue:
 - A. l'assenza di motivi di esclusione deve essere dichiarata:
 - per i RTI (art. 65, co. 2, lett. e, del Codice), i consorzi ordinari (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice), le reti (art. 65, co. 2, lett. g, del Codice), ed i GEIE (art. 65, co. 2, lett. h, del Codice) da ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda, riunita o riunenda, consorziata o consorzianda;

- per i consorzi di società cooperative di produzione e lavoro (art. 65, co. 2, lett. b, del Codice), i consorzi tra imprese artigiane (art. 65, co. 2, lett. c, del Codice) e i consorzi stabili (art. 65, co. 2, lett. d, del Codice), dal consorzio e, in caso di designazione, da ciascuna delle imprese esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti;

B. tutti i requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1, lett. a) del Codice) indicati nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare devono essere posseduti:

- per i RTI (art. 65, co. 2, lett. e, del Codice), i consorzi ordinari (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice), le reti (art. 65, co. 2, lett. g, del Codice), ed i GEIE (art. 65, co. 2, lett. h, del Codice), da ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda, riunita o riunenda, consorziata o consorzianda esecutrice;
- per i consorzi di società cooperative di produzione e lavoro (art. 65, co. 2, lett. b, del Codice), i consorzi tra imprese artigiane (art. 65, co. 2, lett. c, del Codice) e i consorzi stabili (art. 65, co. 2, lett. d, del Codice), dal consorzio e, in caso di designazione, da ciascuna impresa consorziata esecutrice;

C. i requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 100, comma 1, lett. c) del Codice) dovranno sussistere nelle seguenti modalità:

1. disponibilità di almeno 30 *Point of Presence* (PoP) sul territorio nazionale:

- per i RTI (art. 65, co. 2, lett. e, del Codice), i consorzi ordinari (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice), le reti (art. 65, co. 2, lett. g, del Codice), ed i GEIE (art. 65, co. 2, lett. h, del Codice), attraverso la somma dei PoP delle imprese costituenti la formazione;
- per i consorzi di società cooperative di produzione e lavoro (art. 65, co. 2, lett. b, del Codice) e i consorzi tra imprese artigiane (art. 65, co. 2, lett. c, del Codice), dal Consorzio ai sensi dell'art. 67 comma 5 Codice;
- per i consorzi stabili (art. 65, co. 2, lett. d, del Codice), dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio;

2. disponibilità di una infrastruttura di protezione da attacchi *Distributed Denial of Service* (DDoS) all'interno della propria *Core Network* realizzata con apparati e sistemi "*Arbor Networks*":

- per i RTI (art. 65, co. 2, lett. e, del Codice), i consorzi ordinari (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice), le reti (art. 65, co. 2, lett. g, del Codice), ed i GEIE (art. 65, co. 2, lett. h, del Codice), da parte del RTI, consorzio o GEIE nel suo complesso o di ciascuna delle imprese costituenti la formazione che eseguono la prestazione;
- per i consorzi di società cooperative di produzione e lavoro (art. 65, co. 2, lett. b, del Codice) e i consorzi tra imprese artigiane (art. 65, co. 2, lett. c, del Codice), dal Consorzio medesimo e dalle consorziate esecutrici;
- per i consorzi stabili (art. 65, co. 2, lett. d, del Codice), dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio;

3. disponibilità di un *Security Operation Center* (SOC):

- per i RTI (art. 65, co. 2, lett. e, del Codice), i consorzi ordinari (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice), le reti (art. 65, co. 2, lett. g, del Codice), ed i GEIE (art. 65, co. 2, lett. h, del Codice), da parte del RTI, consorzio o GEIE nel suo complesso o di ciascuna delle imprese costituenti la

formazione che eseguono la prestazione;

- per i consorzi di società cooperative di produzione e lavoro (art. 65, co. 2, lett. b, del Codice) e i consorzi tra imprese artigiane (art. 65, co. 2, lett. c, del Codice), dal Consorzio medesimo e dalle consorziate esecutrici;
- per i consorzi stabili (art. 65, co. 2, lett. d, del Codice), dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio;

4. disponibilità di un *Network Operation Center* (NOC):

- per i RTI (art. 65, co. 2, lett. e, del Codice), i consorzi ordinari (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice), le reti (art. 65, co. 2, lett. g, del Codice), ed i GEIE (art. 65, co. 2, lett. h, del Codice), da parte del RTI, consorzio o GEIE nel suo complesso o di ciascuna delle imprese costituenti la formazione che eseguono la prestazione;
- per i consorzi di società cooperative di produzione e lavoro (art. 65, co. 2, lett. b, del Codice) e i consorzi tra imprese artigiane (art. 65, co. 2, lett. c, del Codice), dal Consorzio medesimo e dalle consorziate esecutrici;
- per i consorzi stabili (art. 65, co. 2, lett. d, del Codice), dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio;

5. disponibilità di almeno una terminazione con cavi in fibra ottica in almeno 2000 Comuni sul territorio italiano:

- per i RTI (art. 65, co. 2, lett. e, del Codice), i consorzi ordinari (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice), le reti (art. 65, co. 2, lett. g, del Codice), ed i GEIE (art. 65, co. 2, lett. h, del Codice), attraverso la somma dei Comuni nei quali sono presenti le terminazioni delle imprese costituenti la formazione;
- per i consorzi di società cooperative di produzione e lavoro (art. 65, co. 2, lett. b, del Codice) e i consorzi tra imprese artigiane (art. 65, co. 2, lett. c, del Codice), dal consorzio utilizzando i requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che lo costituiscono;
- per i consorzi stabili (art. 65, co. 2, lett. d, del Codice), dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio;

6. disponibilità di interconnessione presso almeno 2000 centrali sul territorio nazionale attraverso collegamenti realizzati in fibra ottica in diritto d'uso esclusivo o proprietaria:

- per i RTI (art. 65, co. 2, lett. e, del Codice), i consorzi ordinari (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice), le reti (art. 65, co. 2, lett. g, del Codice), ed i GEIE (art. 65, co. 2, lett. h, del Codice), attraverso la somma delle centrali di ciascuna impresa costituente la formazione;
- per i consorzi di società cooperative di produzione e lavoro (art. 65, co. 2, lett. b, del Codice) e i consorzi tra imprese artigiane (art. 65, co. 2, lett. c, del Codice), dal consorzio medesimo o – se quest'ultimo non opera per conto proprio – deve essere posseduto cumulativamente dalle consorziate per cui il consorzio concorre;
- per i consorzi stabili (art. 65, co. 2, lett. d, del Codice), dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in

capo al consorzio;

7. possesso di una certificazione rilasciata da un Organismo accreditato in conformità della norma UNI EN ISO 27001:2022 o equivalenti:

- per i RTI (art. 65, co. 2, lett. e, del Codice), i consorzi ordinari (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice), le reti (art. 65, co. 2, lett. g, del Codice), ed i GEIE (art. 65, co. 2, lett. h, del Codice), da parte del RTI, consorzio o GEIE nel suo complesso o di ciascuna delle imprese costituenti la formazione che eseguono la prestazione;
- per i consorzi di società cooperative di produzione e lavoro (art. 65, co. 2, lett. b, del Codice) e i consorzi tra imprese artigiane (art. 65, co. 2, lett. c, del Codice), dal Consorzio medesimo o dalle consorziate esecutrici;
- per i consorzi stabili (art. 65, co. 2, lett. d, del Codice), da parte del Consorzio medesimo o delle consorziate esecutrici;

8. registrazione presso il RIPE come Local Internet Registry (LIR) e assegnazione di un numero di Autonomous System (AS):

- per i RTI (art. 65, co. 2, lett. e, del Codice), i consorzi ordinari (art. 65, co. 2, lett. f, del Codice), le reti (art. 65, co. 2, lett. g, del Codice), ed i GEIE (art. 65, co. 2, lett. h, del Codice), da parte del RTI, consorzio o GEIE nel suo complesso o di ciascuna delle imprese costituenti la formazione che eseguono la prestazione;
- per i consorzi di società cooperative di produzione e lavoro (art. 65, co. 2, lett. b, del Codice) e i consorzi tra imprese artigiane (art. 65, co. 2, lett. c, del Codice), dal consorzio utilizzando i requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che lo costituiscono;
- per i consorzi stabili (art. 65, co. 2, lett. d, del Codice), dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

4. SOPRALLUOGO FACOLTATIVO

Tenuto conto della tipologia e complessità dell'appalto, nonché delle peculiari caratteristiche degli indirizzi di attestazione, allo scopo di acquisire specifiche informazioni che possono influire sulla formulazione dell'offerta, si raccomanda ai concorrenti di effettuare il sopralluogo presso le tre sedi di erogazione del servizio (Compendio del Quirinale, Tenuta presidenziale di Castelporziano e Residenza di Villa Rosebery).

Il sopralluogo potrà essere effettuato solo da coloro che saranno invitati alla successiva fase di gara, secondo le modalità che verranno indicate nella lettera d'invito.

5. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso con le modalità di cui all'art. 119 del Codice e secondo quanto disposto dai documenti di gara.

L'intenzione di ricorrere al subappalto e le parti del servizio che il concorrente intende subappaltare dovranno essere indicati solo dai concorrenti che verranno invitati alla gara. Pertanto, nulla dovrà essere dichiarato nel eDGUE, in questa fase, in ordine al subappalto.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

6. AVVALIMENTO

Fatto salvo quanto prescritto nel presente disciplinare, si applicano le disposizioni di cui all'art. 104 del Codice in materia di avvalimento.

In caso di avvalimento, **a pena di esclusione**, e salva l'operatività dell'art. 101, del Codice, i requisiti di cui agli artt. 94, 95 e 100, comma 1, lett. a), del Codice – e al paragrafo 2.2 lett. A del presente Disciplinare – devono essere posseduti, oltre che dall'impresa ausiliata, anche dall'impresa ausiliaria. A tal fine, l'impresa ausiliaria è tenuta a produrre individualmente **il documento di gara unico europeo (eDGUE) e l'Appendice dell'eDGUE in conformità al modello di cui all'Allegato 2.**

Il contratto di avvalimento deve essere firmato digitalmente dai rappresentanti legali o da altri soggetti muniti di idonei poteri di firma a pena di nullità, con indicazione specifica dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria nonché specifica indicazione del corrispettivo in favore dell'ausiliaria o, in alternativa, in caso di avvalimento a titolo gratuito, dell'interesse dell'ausiliaria al prestito.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è ammesso il ricorso all'avvalimento per il prestito di requisiti di ordine generale (cfr. artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice) e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Nel caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente deve esprimere detta volontà nell'ambito del documento di gara unico europeo (eDGUE).

In caso di avvalimento, il concorrente, oltre ad esprimere nel eDGUE la volontà di ricorrervi, dovrà allegare, nella **“Busta Amministrativa”**, la seguente documentazione prevista dall'art. 104, comma 4 del Codice:

- A. **dichiarazioni dell'ausiliaria**, contenute in un separato atto, attestanti il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento e l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante a metterle a disposizione per tutta la durata dell'appalto;
- B. **contratto di avvalimento tra ausiliata e ausiliaria** (tale documento non sostituisce le dichiarazioni di cui al punto precedente) firmato digitalmente a pena di nullità, con indicazione specifica dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria nonché specifica indicazione del corrispettivo in favore dell'ausiliaria o, in alternativa, in caso di avvalimento a titolo gratuito, dell'interesse dell'ausiliaria al prestito;
- C. **il documento di gara unico europeo (eDGUE) dell'ausiliaria**, di cui all'art. 91 del Codice, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale e speciale oggetto di avvalimento, redatto in formato elettronico, **previa registrazione sul Portale gare telematiche**, seguendo le istruzioni presenti **nell'Allegato 3 - manuale Guida all'eDGUE Response**.
- D. per l'ausiliaria che sia tenuta alla redazione e trasmissione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 46 del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 copia dell'ultimo rapporto e relativa dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art. 1, comma 1, dell'Allegato II.3 del Codice. Per l'ausiliaria che non sia tenuta all'obbligo di cui sopra, perché occupa un numero di dipendenti fino a cinquanta, dichiarazione di non essere tenuta alla redazione del menzionato rapporto. L'ausiliaria che occupa un numero di dipendenti oltre quindici e

fino a cinquanta dovrà altresì confermare che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta non ha omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, la relazione di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3, del Codice. Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 in conformità **all'Allegato 1 - Domanda di partecipazione**.

I predetti documenti devono essere sottoscritti digitalmente dai rispettivi legali rappresentanti delle imprese (o da persona munita di specifici poteri di firma comprovati mediante allegazione di copia dell'atto di procura all'interno della "Busta Amministrativa").

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avalimento, anche misto e allega all'offerta tecnica il contratto di avalimento premiale.

7. PROCEDURA DI SELEZIONE

Le operazioni di prequalifica si svolgeranno con modalità riservate successivamente alla data indicata al punto 2.1.4 (Informazioni generali) del bando di gara e al paragrafo 2.4 del presente disciplinare.

Il SGPR, a seguito dell'esame delle domande di partecipazione e della relativa documentazione, inviterà tramite Portale i candidati ammessi a presentare offerta.

Si fa presente che in caso di RTI costituendo o già costituito, la lettera d'invito sarà indirizzata alla sola mandataria.

Il SGPR, in qualunque momento nel corso della procedura, si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti occorrenti ai fini della partecipazione alla procedura o di chiedere gli opportuni chiarimenti, ai sensi dell'art. 96, comma 1, del Codice.

8. MANCANZA, INCOMPLETEZZA O IRREGOLARITÀ DEGLI ELEMENTI O DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Salva l'ipotesi di falsa dichiarazione o di falsa documentazione, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali degli elementi e del documento di gara unico europeo (eDGUE) e del relativo appendice (Allegato 2), di cui al precedente paragrafo 2.5, ovvero di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti diversi dal concorrente, che devono essere prodotte in base alla legge e al presente disciplinare, il SGPR applicherà quanto previsto dall'art. 101, del Codice.

Ove ricorra l'ipotesi sopra riferita, l'operatore economico verrà invitato mediante Messaggistica di Portale, secondo i casi, a rendere, integrare o regolarizzare la documentazione suddetta entro un termine – non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni – decorrente dalla ricezione della richiesta, pena l'esclusione dalla presente procedura di gara.

Il SGPR si riserva, in ogni caso, la facoltà di richiedere chiarimenti in ordine alla documentazione prodotta dagli operatori economici.

In caso di comunicazione del candidato della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, il SGPR procede all'esclusione del candidato dalla procedura.

9. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e l'operatore economico si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la piattaforma. Eventuali modifiche all'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione devono essere tempestivamente segnalate. Diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

10. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante proposizioni di quesiti scritti da inoltrare per mezzo della funzionalità *Invia quesito*, presente nei *"Dettagli"* della procedura.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire **entro il 20 luglio 2026 ore 17:00**; superato tale termine non sarà più possibile presentare ulteriori richieste di chiarimenti.

Non verranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o comunque dopo il termine fissato per la presentazione delle stesse.

Le risposte alle suddette richieste verranno rese **entro il 23 luglio 2026** e saranno disponibili e visibili a qualsiasi operatore economico nei *"Dettagli"* della presente procedura.

11. TRATTAMENTO DEI DATI

In conformità di quanto disposto dal Reg. (UE) n. 2016/679 nonché dal D.Lgs. n. 196/2003, come recepito dal SGPR con D.P. 15.11.2019 n. 66/N, si informa che il SGPR effettua il trattamento dei seguenti dati personali dei soggetti e degli esponenti aziendali delle imprese partecipanti a procedure di selezione o con le quali si stipulano contratti:

- nominativo, partita IVA e codice fiscale dell'imprenditore;
- indirizzo e numero di telefono dell'imprenditore;
- nominativi degli esponenti aziendali ed estremi dei relativi documenti di identificazione;
- dati giudiziari degli esponenti aziendali, ove necessari per l'accertamento della sussistenza dei requisiti prescritti per la stipula di contratti pubblici.

I dati sono necessari ai fini dello svolgimento della gara di appalto e/o al fine di consentire la gestione e l'esecuzione del rapporto nascente dal contratto. Si precisa che, qualora vengano acquisiti anche dati giudiziari, le fonti normative che ne legittimano il trattamento sono il D.Lgs. n. 196/2003 e l'autorizzazione generale emanata in materia dal Garante per la protezione dei dati personali. I dati sono conservati in formato digitale o su supporto cartaceo; ove siano utilizzate procedure informatiche, il trattamento è effettuato con logiche strettamente correlate alle finalità sopra descritte e con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza dei dati personali nonché a evitare l'indebito accesso ai dati stessi da parte di soggetti terzi o di personale non autorizzato. I dati non saranno diffusi all'esterno e potranno essere comunicati a terzi nei soli casi previsti da norme di legge o di regolamento ovvero, limitatamente alle comunicazioni fatte a soggetti pubblici non economici, quando ciò sia necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali, previa comunicazione al Garante per la protezione dei dati personali. Possono

venire a conoscenza dei dati il responsabile del trattamento - di seguito indicato - gli incaricati degli adempimenti connessi alle attività di spesa, ivi compresi quelli contabili e fiscali, nonché i soggetti preposti ai controlli sulle attività medesime.

Ai sensi del citato D.P. 15.11.2019 n. 66/N, per il trattamento dei dati, titolare è il SGPR, responsabile la dott.ssa Antonella Mangia, Capo del Servizio Amministrazione del Segretariato generale della Presidenza della Repubblica.

L'operatore economico con la presentazione della domanda di partecipazione di cui all'allegato 1 acconsente espressamente al trattamento dei dati personali.

12. RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Il Responsabile unico di progetto è l'ing. David Poggi.

Allegati:

Allegato 1 –domanda di partecipazione

Allegato 2 - appendice dell'eDGUE

Allegato 3- manuale Guida all'eDGUE Response

il Capo del Servizio amministrazione
(dott.ssa Antonella Mangia)